

SUPPORT - KASAGANA-KA PERFORMANCE EVALUATION FORM (KPE)

Pangalan		Eval Period		Job Title	Account Officer	Employment Status:	a. Trainee b. Probee c. Regular
FO/Unit	MBA	Petsa nalipat, kung bagong lipat:			Dating FO/Unit:		

KASAGANA-KA MBA PERFORMANCE (15 points)

--

INDIVIDUAL PERFORMANCE (30 points)

TARGET OUTPUT <i>(gamitin ang likod na bahagi kung kailangan)</i>	MAX POINTS	SELF RATING	SUPERIOR'S RATING	FINAL RATE	KOMENTO/PALIWANAG
1. Claims validation & Settlement	9				
2. Members Record Management	7				
3. Product orientation/Area Visits	7				
4. Coaching & Mentoring of MBA Coordinators	6				
KABUUAN>>>	30				

BEHAVIOR/ ETHICS/ATTITUDE (10 points) – sasagutan ng immediate superior

KCODE (10 points)	Bilang	Bawas (demerits)	LEADERSHIP (10 points)	Merits
No. of Verbal Warning (bawas ng 0.50 point per VW)			1. May katangian bilang isang leader o tagapanguna	0.5 1 1.5 2
No. of Written Warning (bawas ng 1 point per WW)			2. May kakayahang magpasya sa sakop ng kaniyang gampanin	0.5 1 1.5 2
Warning of Suspension (bawas 3 points)			3. Maaasahan sa mga assignment na itinakda sa kaniya	0.5 1 1.5 2
Suspension (bawas ng 6 points)			4. Nagtuturo o nagpapasa ng kaalaman sa kasamahan o subordinates (o CBs)	0.5 1 1.5 2
Punctuality/Attendance (bawas ng 1-5 points)			5. May kakayahang magbigay ng angkop na suhestiyon o rekomendasyon	0.5 1 1.5 2
KABUUAN		10 pts - ___ =	KABUUAN	

SUPPORT AND COMPLIANCE (30 points)

RATER>>>	FM (20 points):	KMBA Admin & Finance (10 points):	TOTAL
RATE (Isulat ang Rate)			
FEEDBACK/KOMENTO			

INNOVATION/OTHER ACCOMPLISHMENT (5 points)

	Rate

SUMMARY

Performance:	B/E/A KCODE:	LEADERSHIP:	S and C:	Innovation/OA:	Kabuuan:	Grade Eq:
Lagda ng Immediate Superior:		Lagda ng empleyadong tinasa:		Lagda ng Nagsuri:		

SUPPORT - KASAGANA-KA PERFORMANCE EVALUATION FORM (KPE)

STOP	START	CONTINUE
Mga supporta na ibibigay ng Immediate Superior:		

Lagda ng Tinasa: _____

Lagda ng Nagtasa: _____

Mga Paalala:

- Ang paglalagay ng weight (%) sa Performance ay dapat pinagtibay ng susunod na nakatataas (1-up)
- Kung ang demerits sa BEA ay lagpas sa 10 points, ang lagpas na puntos ay ibabawas pa din sa kaniyang merit points sa LEADERSHIP.
- Huwag kalilimutang ilgay ang petsa ng paglipat kung ang pagkalipat ay nangyari sa loob ng 6 na buwan na nakalipas
- Ang lalagda sa ibaba sa kahon ng NAGSURI ay ang immediate superior ng nagtasa at isang taga-HR

Grade Equivalent:

Range	Grade Equivalent	Incentive
96-100	1 or A+	
91-95	1.5 or A	
86-90	2 or B+	
81-85	2.5 or B	
76-80	3 or C	
71-75	3.5 or D	
70 pababa	4 or E	

SUPPORT - KASAGANA-KA PERFORMANCE EVALUATION FORM (KPE)

Pangalan	Evelyn A. Lagmay	Eval Period		Job Title	KMBA- Finance Manager	Employment Status:	b. Trainee b. Probee c. Regular
FO/Unit	MBA	Petsa nalipat, kung bagong lipat:				Dating FO/Unit:	

KASAGANA-KA MBA PERFORMANCE (15 points)

--

INDIVIDUAL PERFORMANCE (30 points)

TARGET OUTPUT (<i>gamitin ang likod na bahagi kung kailangan</i>)	MAX POINTS	SELF RATING	SUPERIOR'S RATING	FINAL RATE	KOMENTO/PALIWANAG
1. Provides financial information & formulates financial projection & budget	9				
2. Manages financial accounting system, monitoring & reporting	7				
3. Manages collection, remittance & disbursement	5				
4. Conducts field audit regularly	3				
5. Establishes good working relationship with external auditors, banks, IC, etc.	3				
6. Attends to meetings/trainings related to finance	4				
KABUUAN>>>	30				

BEHAVIOR/ ETHICS/ATTITUDE (10 points) – sasagutan ng immediate superior

KCODE (10 points)	Bilang	Bawas (demerits)	LEADERSHIP (10 points)	Merits
No. of Verbal Warning (bawas ng 0.50 point per VW)			6. May katangian bilang isang leader o tagapanguna	0.5 1 1.5 2
No. of Written Warning (bawas ng 1 point per WW)			7. May kakayahang magpasya sa sakop ng kaniyang gampanin	0.5 1 1.5 2
Warning of Suspension (bawas 3 points)			8. Maaasahan sa mga assignment na itinakda sa kaniya	0.5 1 1.5 2
Suspension (bawas ng 6 points)			9. Nagtuturo o nagpapasa ng kaalaman sa kasamahan o subordinates (o CBs)	0.5 1 1.5 2
Punctuality/Attendance (bawas ng 1-5 points)			10. May kakayahang magbigay ng angkop na suhestiyon o rekomendasyon	0.5 1 1.5 2
KABUUAN		10 pts - ___ =	KABUUAN	

SUPPORT AND COMPLIANCE (25 points)

RATER>>>	AO (10 points)	Admin (15 points)	TOTAL
RATE (Isulat ang Rate)			
FEEDBACK/KOMENTO			

INNOVATION/OTHER ACCOMPLISHMENT (10 points)

	Rate

SUPPORT - KASAGANA-KA PERFORMANCE EVALUATION FORM (KPE)

SUMMARY

Performance:	B/E/A KCODE:	LEADERSHIP:	S and C:	Innovation/OA:	Kabuuan:	Grade Eq:
Lagda ng Immediate Superior:		Lagda ng empleyadong tinasa:		Lagda ng Nagsuri:		

STOP	START	CONTINUE

Mga supporta na ibigay ng Immediate Suprior:

Lagda ng Tinasa: _____

Lagda ng Nagtasa: _____

Mga Paalala:

- Ang paglalagay ng weight (%) sa Performance ay dapat pinagtibay ng susunod na nakatataas (1-up)
- Kung ang demerits sa BEA ay lagpas sa 10 points, ang lagpas na puntos ay ibabawas pa din sa kaniyang merit points sa LEADERSHIP.
- Huwag kalilimutang ilgay ang petsa ng paglipat kung ang pagkalipat ay nangyari sa loob ng 6 na buwan na nakalipas
- Ang lalagda sa ibaba sa kahon ng NAGSURI ay ang immediate superior ng nagtasa at isang taga-HR

Grade Equivalent:

Range	Grade Equivalent	Incentive
96-100	1 or A+	
91-95	1.5 or A	
86-90	2 or B+	
81-85	2.5 or B	
76-80	3 or C	
71-75	3.5 or D	
70	4 or E	

SUPPORT - KASAGANA-KA PERFORMANCE EVALUATION FORM (KPE)

pababa							
Pangalan	Analyn A. Shih		Eval Period		Job Title	EXECUTIVE ASSISTANT	Employment Status: c. Trainee b. Probee c. Regular
FO/Unit	MBA		Petsa nalipat, kung bagong lipat:			Dating FO/Unit:	

KASAGANA-KA MBA PERFORMANCE (15 points)

--

INDIVIDUAL PERFORMANCE (30 points)

TARGET OUTPUT <i>(gamitin ang likod na bahagi kung kailangan)</i>	MAX POINTS	SELF RATING	SUPERIOR'S RATING	FINAL RATE	KOMENTO/PALIWANAG
1. Monitors strict compliance of government regulatory & other requirement	8				Nagagawa ng maayos at nakakapag submit on time sa mga compliance requirement
2. Bookkeeping Function: Preparation of Payroll, bank reconciliation, monitoring of associate members, billing and payment	9				Naihahanda sa tamang oras ang payroll. Minsan ay late ang billing para sa mga associate
3. Administrative Function: Procurement of supplies & equipment, Monitoring of Payables and Receivables, gas & transpo reimbursement, updating of KMBA's website	5				Napapangasiwaan ang procurement ayon sa polisiya. Nababantayan ang schedules ng mga reimbursement na may kinalaman sa staff
4. Preparation of staff & board meeting materials, food and meeting expense	3				Naihahanda ng ayon sa oras ang mga kinakailangan dokumento
5. Performing other task assigned by GM Salve	5				Ginagampanan ang iba pang trabaho sa abot ng makakaya
KABUUAN>>>	30				

BEHAVIOR/ ETHICS/ATTITUDE (10 points) – sasagutan ng immediate superior

KCODE (10 points)	Bilang	Bawas (demerits)	LEADERSHIP (10 points)	Merits
No. of Verbal Warning (bawas ng 0.50 point per VW)			11. May katangian bilang isang leader o tagapanguna	0.5 1 1.5 2
No. of Written Warning (bawas ng 1 point per WW)			12. May kakayahang magpasya sa sakop ng kaniyang gampanin	0.5 1 1.5 2
Warning of Suspension (bawas 3 points)			13. Maaasahan sa mga assignment na itinakda sa kaniya	0.5 1 1.5 2
Suspension (bawas ng 6 points)			14. Nagtuturo o nagpapasa ng kaalaman sa kasamahan o subordinates (o CBs)	0.5 1 1.5 2
Punctuality/Attendance (bawas ng 1-5 points)			15. May kakayahang magbigay ng angkop na suhestiyon o rekomendasyon	0.5 1 1.5 2
KABUUAN		10 pts - ___ =	KABUUAN	

SUPPORT AND COMPLIANCE (30 points)

RATER>>>	AO (10 points)	Finance Manager (20 points)	TOTAL
RATE (isulat ang Rate)			
FEEDBACK/KOMENTO			

SUPPORT - KASAGANA-KA PERFORMANCE EVALUATION FORM (KPE)

INNOVATION/OTHER ACCOMPLISHMENT (5 points)

Paghahanda at pagtulong sa paggawa ng ACGS Report	Rate
Palagian pag-uupdate sa website	

SUMMARY

Performance:	B/E/A KCODE:	LEADERSHIP:	S and C:	Innovation/OA:	Kabuuan:	Grade Eq:
Lagda ng Immediate Superior:		Lagda ng empleyadong tinasa:		Lagda ng Nagsuri:		

STOP	START	CONTINUE

Mga supporta na ibibigay ng Immediate Suprior:

Lagda ng Tinasa: _____

Lagda ng Nagtasa: _____

Mga Paalala:

- Ang paglalagay ng weight (%) sa Performance ay dapat pinagtibay ng susunod na nakatataas (1-up)
- Kung ang demerits sa BEA ay lagpas sa 10 points, ang lagpas na puntos ay ibabawas pa din sa kaniyang merit points sa LEADERSHIP.
- Huwag kalilimutang ilgay ang petsa ng paglipat kung ang pagkalipat ay nangyari sa loob ng 6 na buwan na nakalipas
- Ang lalagda sa ibaba sa kahon ng NAGSURI ay ang immediate superior ng nagtasa at isang taga-HR

Grade Equivalent:

Range	Grade Equivalent	Incentive	86-90	2 or B+	71-75	3.5 or D	
96-100	1 or A+		81-85	2.5 or B	70 pababa	4 or E	
91-95	1.5 or A		76-80	3 or C			